

# 明道大學教育藝術與療癒研究所

## 學生完成碩士學位考試流程

民國 113 年 04 月 24 日 112 學年度第 2 學期第 4 次所務會議修訂  
民國 111 年 08 月 31 日 111 學年度第 1 學期第 1 次所務會議修訂  
民國 109 年 08 月 25 日 109 學年度第 1 學期第 1 次所務會議修訂  
民國 106 年 8 月 7 日 106 學年度第 1 學期第 1 次所務會議修訂  
民國 105 年 7 月 6 日 104 學年度第 2 學期第 6 次所務會議修訂  
民國 98 年 7 月 30 日 97 學年度第 2 學期第 11 次所務會議修訂  
民國 98 年 2 月 17 日 97 學年度第 2 學期第 1 次所務會議修訂  
民國 96 年 7 月 24 日 95 學年度第 22 次所務會議修訂  
民國 95 年 11 月 28 日 95 學年度第一學期第六次所務會議修正  
民國 93 年 8 月 17 日 93 學年度第一學期第一次所務會議修訂  
民國 92 年 8 月 4 日所務會議通過

- 一、 碩一上學期末：12/31 前申報論文題目、並確定指導教授後填寫「研究生選定指導教授論文題目申請表」。
- 二、 口試日期 12 天前請繳交以下資料：
  - 1、出席旁聽碩士計畫論文口試至少 1 場之證明(此為申請論文計畫時繳交)。
  - 2、出席旁聽碩士論文口試至少 1 場之證明。
  - 3、參與學術研討會至少 2 場之證明。
  - 4、校外投稿抽印資料。
  - 5、論文初稿及中英摘一份。
  - 6、指導教授核定之碩士學位口試申請表及碩士論文口試委員推薦表。
  - 7、學術倫理或智慧財產權等研習證明。
  - 8、無違反學術倫理聲明書。
- 三、 口試當天：
  - 1、學生自備：  
碩士學位論文口試委員會審定書、碩士班論文口試總評分表、碩士論文口試評分表、碩士學位論文口試紀錄、茶點、場地佈置。
  - 2、向所辦領取口試委員經費及領據。
- 四、 口試後：
  - 1、場地復原
  - 2、資料繳交回所辦公室：口試委員領據、口試紀錄表及所有評分成績。
- 五、 畢業前：
  - 1、參照口試委員意見修改論文。
  - 2、指導教授同意完成論文修正。
  - 3、申請論文上傳帳號及上網建檔論文摘要
- 六、 辦理離校手續：
  - 1、至個人化整合平台申請「明道大學畢業生離校手續」。
  - 2、各單位所需論文及光碟片：

圖書館：精裝本 2 本、光碟片 2 片。

所辦公室：精裝本 1 本、平裝本 3 本及光碟片 1 片。

3、繳交畢業生流向、雇主意見調查表及所友會申請單。

4、請依教務處規定期限前完成離校手續。