

每學期入學之畢業需求表(本表僅對照論文口試申請表「資料檢核」欄位項目「八、其他」)

入學年	所要求	備註
110 入學 (學號 2101 開頭)	計畫旁聽：1 場 口試旁聽：1 場 參加研討會：2 場	
109 入學 (學號 2001 開頭)	計畫旁聽：1 場 口試旁聽：1 場 參加研討會：2 場	
108 入學 (學號 1901 開頭)	計畫旁聽：自由參加 口試旁聽：自由參加 參加研討會 x1 場	
107 入學 (學號 1801 開頭)	計畫旁聽：(X) 口試旁聽：1 場 參加研討會：2 場	
106 入學 (學號 1701 開頭)	計畫旁聽： 口試旁聽： 擇一場 參加研討會：2 場	於提計畫前旁聽一場 或於提口試前旁聽一場
105 入學 (學號 1601 開頭)	計畫旁聽： 口試旁聽： 共三場 參加研討會：3 場	旁聽計畫 2 場+口試 1 場 或旁聽計畫 1 場+口試 2 場
104 入學 (學號 1501 開頭)	計畫旁聽：2 場 口試旁聽：2 場 參加研討會：2 場	

*請依自己的入學年準備

*每學年皆需要發表小論文 1 點

*學術倫理或智慧財產權線上課程 3 小時並完成指定項目測驗或參加演講 3 小時(110 學期入學演講為 2 小時)

1. 論文正文的中文採用標楷體 12 號字體，英文字體則為 12-pt 的 Times New Roman 字體，論文內文的行距為 1.5 行高。
2. 版面設定之邊界：上 2.5cm，下 2.5cm，左 3cm，右 2.5cm，裝訂邊 0cm，頁首 1.5cm，頁尾 1.5cm，頁碼居中設定，左右對稱。
3. 標題與次標題之編序層次位置與字體：
 - (1) 各章標題位於正中央，加黑 (16 號字體)：例：第一章 ○○○
 - (2) 各節標題位於正中央，加黑 (14 號字體)：例：第一節 ○○○
 - (3) 節次以下次標題均靠左切齊，加黑 (12 號字體)：例：壹或一
 - (4) 論文採雙面印刷，各章之起始頁應從奇數頁寫起，各節則應連續，若章節標題已在該頁最後一行，則建議移至下頁開端。(若不滿 100 頁可印單面，避免無法製作書背)

1. 論文內頁文件置放順序

		單/雙面	頁碼	備註
1	中文封面	單面	x	
2	碩士學位論文口試委員會審定書 (簽名頁)	單面	x	論文口試才需要，論文計畫不用放
3	謝辭 (謝誌)	單面	x	論文口試才需要，論文計畫不用放
4	中文摘要 (含論文題目)	單面,為右側開始資料(若摘要有跨頁，印雙面較剛好)	以羅馬數字「I」開始編碼	
5	英文摘要 (含論文題目)			
6	目次			
7	表次			
8	圖次			
9	第一章...	雙面	以阿拉伯數字「1」開始編碼	每一章的頁碼均為「奇數」頁，在右側。
10	參考文獻(先中文再英文或外文)	雙面	以阿拉伯數字續編	
11	附錄			

2. 紙張厚度：論文內頁一律以 70 磅(含以上) 白色模造紙印刷；

A4 紙張大小為準(膠裝、封面上膜)，論文**內文**印刷成雙面

3. 平裝本封面顏色：請選擇 "米黃色彩紋紙 SH7203 基重 195gsm" 的紙張

4. 精裝本格式：論文封面顏色一律為黑色布紋，封面字體均為金